



KARTA USŁUG

Urząd Miejski w Chojnowie
Pl. Zamkowy 1, 59-225 Chojnów
tel. (76) 81 88 285, 81 88 677, fax. (76) 81 87 515
e-mail: urząd.miejski@chojnow.eu
www.chojnow.eu bip.chojnow.net.pl
Godziny otwarcia:
poniedziałek, środa, czwartek - 7.30 - 15.30
wtorek 7.30 – 16.30
piątek 7.30 - 14.30

Nazwa usługi:

WYMIANA DOWODU OSOBISTEGO

Miejsce załatwienia sprawy:

Urząd Miejski w Chojnowie, Pl. Zamkowy 1
Wydział Spraw Obywatelskich, pok. Nr 1
tel. (76) 81 88 505 wew.116.

Sposób załatwienia sprawy:

Wydanie dowodu osobistego.

Wymagane dokumenty:

Wniosek o wydanie dowodu osobistego

Załączniki:

- dwie aktualne fotografie o wymiarach 3,50 cm × 4,50 cm,
- dotychczasowy dowód osobisty podlegający wymianie ,
- dowód uiszczenia opłaty za wydanie dowodu osobistego,
- odpis skrócony aktu urodzenia - jeżeli akt został sporządzony poza Chojnowem,
- odpis skrócony aktu małżeństwa wraz z adnotacją o aktualnie używanym nazwisku - w przypadku zmiany nazwiska po zawarciu związku małżeńskiego - jeżeli akt został sporządzony poza Chojnowem, w przypadku rozwodu – odpis skrócony aktu małżeństwa z adnotacją o rozwodzie,
- poświadczenie obywatelstwa polskiego lub inny dokument potwierdzający posiadanie polskiego obywatelstwa – okazywany na żądanie organu, jeżeli dane zawarte w dokumentach budzą wątpliwości co do obywatelstwa osoby.

Opłaty:

Za wydanie dowodu osobistego - 30,00 zł.

Nie pobiera się opłaty za wydanie dowodu osobistego od osób:

- 1) ubiegających się o wymianę dowodu osobistego z powodu jego wady technicznej lub sporządzonego niezgodnie z danymi zawartymi we wniosku,
- 2) zobowiązanych do wymiany dowodu osobistego z powodu zmiany kodu pocztowego, administracyjnej zmiany nazwy miejscowości, nazwy ulicy, numeru domu lub numeru lokalu,
- 3) które utraciły dowód osobisty w wyniku klęsk żywiołowych,
- 4) przebywających w domach opieki społecznej lub pobierających świadczenie pielęgnacyjne z pomocy społecznej albo rentę socjalną,
- 5) małoletnich przebywających całodobowo w placówkach opiekuńczo-wychowawczych, młodzieżowych ośrodkach wychowawczych oraz w młodzieżowych ośrodkach socjoterapii.

Czas załatwienia sprawy:

Do 30 dni.

Tryb odwoławczy:

Odwołanie wnosi się do Wojewody Dolnośląskiego, za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.

Oplaty skarbowej nie pobiera się

Podstawa prawna:

Art. 40 ustawy z dnia 10 kwietnia 1974 r. o ewidencji ludności i dowodach osobistych (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 87, poz. 960 z późn. zm.) oraz Rady Ministrów z dnia 21 listopada 2000 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego oraz trybu postępowania w sprawach wydawania dowodów osobistych, ich wymiany, zwrotu lub utraty (Dz. U. z 2000 r.; Nr 112, poz. 1182), Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 30 listopada 2000 r. w sprawie opłaty za wydanie dowodu osobistego (Dz. U. z 2000 r. nr 105 poz. 1110).

Uwagi:

Składanie i odbiór dowodu osobistego musi nastąpić osobiście.

Wniosek o wydanie dowodu osobistego składa się w miejscu pobytu stałego. Wniosek można składać za pośrednictwem organu gminy właściwego ze względu na miejsce pobytu czasowego wnioskodawcy, jeżeli jego złożenie we właściwym organie gminy nie jest możliwe.

Osoby w wieku 13-18 lat ubiegające się o dowód osobisty składają wniosek na dowód osobisty w obecności swego przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego. Wniosek podpisuje małoletni i jego przedstawiciel ustawowy lub małoletni i jego opiekun prawny.

W razie zmiany danych zawartych w dowodzie osobistym, należy wystąpić o jego wymianę w terminie 14 dni od dnia doręczenia dokumentu stwierdzającego zmianę.

Powody wymiany dowodu osobistego:

- wymiana ustawowa
- upływ terminu ważności
- utrata dokumentu tożsamości – zagubienie
- utrata dokumentu tożsamości – kradzież
- zniszczenie
- zmiana danych
- reklamacja – błędne dane
- reklamacja – błąd jakościowy
- zmiana obywatelstwa
- inne

Podatnicy podatku dochodowego od osób fizycznych nieprowadzący działalności gospodarczej, dla których obowiązek aktualizowania danych wynika z faktu otrzymania dowodu osobistego, mogą dokonać zgłoszenia aktualizacyjnego za pośrednictwem organu wydającego dowód osobisty. Organ ten obowiązany jest do poinformowania podatnika o obowiązku złożenia zgłoszenia aktualizacyjnego oraz do przekazania zgłoszenia naczelnikowi urzędu skarbowego właściwemu dla podatnika w terminie 7 dni od dnia złożenia przez podatnika tego zgłoszenia.

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w biurze prowadzącym sprawę.

* *Fotografia powinna być **aktualna**, wyraźna, przedstawiająca osobę:*

- bez nakrycia głowy,

- bez okularów z ciemnymi szklami,
- głowa w lewym półprofilu z widocznym lewym uchem,
- równomiernie oświetlona twarz.

1) Osoba z wrodzonymi lub nabytymi wadami narządu wzroku może załączyć do wniosku fotografie przedstawiające osobę w okularach z ciemnymi szklami, a osoba nosząca nakrycie głowy zgodnie z zasadami swojego wyznania - fotografie przedstawiające osobę z nakryciem głowy.

2) Dokumentem poświadczającym uprawnienie do załączania fotografii przedstawiających osobę w okularach z ciemnymi szklami jest orzeczenie o niepełnosprawności osoby do 16 roku życia lub orzeczenie o stopniu niepełnosprawności osoby, która ukończyła 16 lat, z powodu wrodzonej lub nabytej wady narządu wzroku, wydane zgodnie z przepisami o orzekaniu o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności.

3) Dokumentem poświadczającym uprawnienie do załączania fotografii przedstawiającej osobę w nakryciu głowy jest zaświadczenie o przynależności do wspólnoty wyznaniowej.