



## KARTA USŁUG

Urząd Miejski w Chojnowie  
Pl. Zamkowy 1, 59-225 Chojnów  
tel. 76 81 88 285, fax. 76 81 87 515  
e-mail: [urząd.miejski@chojnow.eu](mailto:urząd.miejski@chojnow.eu)  
[www.chojnow.eu](http://www.chojnow.eu) [bip.chojnow.net.pl](http://bip.chojnow.net.pl)

Godziny otwarcia:  
poniedziałek, środa, czwartek - 7.30 - 15.30  
wtorek 7.30 – 16.30  
piątek 7.30 - 14.30

Nazwa usługi:

**WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O WYSOKOŚCI ZALEGŁOŚCI  
PODATKOWYCH ZBYWAJĄCEGO.**

Miejsce załatwienia sprawy:

Urząd Miejski w Chojnowie, Pl. Zamkowy 1  
Wydział Finansowo - Budżetowy, pok. Nr 2A  
tel. (76) 81 88 463 wew.114.

Sposób załatwienia sprawy:

Zaświadczenie ZAS-Z.

Wymagane dokumenty:

Wniosek nabywcy skierowany do Burmistrza Miasta Chojnowa,  
Zgoda zbywającego na wydanie zaświadczenia nabywcy.

Opłaty:

Opłata skarbową:  
od zaświadczenia – 21 zł.

Czas załatwienia sprawy:

Zaświadczenie wydaje się bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie  
7 dni od dnia złożenia wniosku.

Tryb odwoławczy:

Od postanowienia w sprawie odmowy wydania zaświadczenia lub  
zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się o nie, służy  
zażalenie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Legnicy za  
pośrednictwem Burmistrza Miasta Chojnowa w terminie 7 dni od dnia  
doręczenia postanowienia stronie.

Brak opłat.

Podstawa prawna:

Art. 306g ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa (t.j.  
Dz.U. z 2017r., poz. 201 ze zmianami), rozporządzenie Ministra Finansów  
z dnia 29 grudnia 2015r. w sprawie zaświadczeń wydawanych przez organy  
podatkowe (Dz.U. z 2015r., poz. 2355).

Uwagi:

Organ podatkowy, przed wydaniem zaświadczenia, może przeprowadzić  
w niezbędnym zakresie postępowanie wyjaśniające.