



KARTA USŁUG

Urząd Miejski w Chojnowie
Pl. Zamkowy 1, 59-225 Chojnów
tel. (76) 81 88 285, fax. (76) 81 87 515
e-mail: urząd.miejski@chojnow.eu
www.chojnow.eu bip.chojnow.net.pl
Godziny otwarcia:
poniedziałek, środa, czwartek - 7.30 - 15.30
wtorek 7.30 – 16.30
piątek 7.30 - 14.30

Nazwa usługi:

**UMORZENIE ZALEGŁOŚCI Z TYTUŁU PODATKU OD
NIERUCHOMOŚCI, ŚRODKÓW TRANSPORTOWYCH,
PODATKU ROLNEGO I PODATKU LEŚNEGO.**
DOTYCZY OSÓB FIZYCZNYCH I PRAWNYCH BĘDĄCYCH
PRZEDSIĘBIORCAMI.

Miejsce załatwienia sprawy:

Urząd Miejski w Chojnowie, Pl. Zamkowy 1
Wydział Finansowo - Budżetowy, pok. Nr 2E
tel. (76) 818 00 00.

Sposób załatwienia sprawy:

Decyzja.

Wymagane dokumenty:

- Wniosek podatnika skierowany do Burmistrza Miasta Chojnowa;
- Dowody potwierdzające dochody podatnika oraz wszystkich osób wspólnie z nim zamieszkujących, np. roczny PIT,
- Dowody potwierdzające wydatki bytowe podatnika oraz osób wspólnie z nim zamieszkujących,
- Oświadczenie o wysokości kosztów utrzymania oraz o stanie majątkowym i finansowym (druk dostępny w pokoju 2a);
- Określenie rodzaju pomocy, enumeratywnie wyszczególnionych w art. 67 b ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r.- Ordynacja podatkowa (220r., poz. 1325 ze zm.).

Opłaty:

Brak.

Czas załatwienia sprawy:

Do jednego miesiąca, a w przypadkach skomplikowanych do dwóch miesięcy.

O każdym braku możliwości załatwienia sprawy we właściwym terminie organ podatkowy obowiązany jest zawiadomić stronę, podając przyczyny niedotrzymania terminu i wskazując nowy termin załatwienia sprawy.

Tryb odwoławczy:

Od decyzji służy stronie prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Legnicy za pośrednictwem Burmistrza Chojnowa w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji stronie.
Brak opłat.

Podstawa prawna:

Art. 67a i b, art. 207 i 210 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. – Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2020r., poz. 1325 ze zmianami), przepisy ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r.o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz.U. z 2020r., poz. 708).

Uwagi:

W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia i złożenia w sekretariacie Urzędu Miejskiego lub przesłania za pośrednictwem operatora pocztowego oraz za pomocą środków komunikacji elektronicznej.