

Burmistrz Miasta Chojnowa

ZAWIADOMIENIE O ZGROMADZENIU

I. ORGANIZATOR ZGROMADZENIA / OSOBA WNOŚZĄCA ZAWIADOMIENIE W IMIENIU ORGANIZATORA (organizacji lub osoby prawnej – dot. pkt 7.) *

1. Imię i nazwisko:.....
2. PESEL:.....
3. Rodzaj i numer dokumentu tożsamości
.....
(dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL)
4. Adres do korespondencji:.....
.....
5. Telefon/tel.kom. umożliwiający kontakt:.....
6. Adres e-mail:.....
7. Nazwa i adres osoby prawnej lub innej organizacji, w imieniu której organizowane jest zgromadzenie:.....
.....
.....

II. PRZEWODNICZĄCY ZGROMADZENIA

1. Imię i nazwisko:.....
2. PESEL:.....
3. Rodzaj i numer dokumentu tożsamości
.....
(dotyczy osoby nieposiadającej numeru PESEL)
4. Adres do korespondencji:.....
.....
5. Telefon/tel.kom. umożliwiający kontakt:.....
6. Adres e-mail:.....

Do zawiadomienia należy dostarczyć zdjęcie przewodniczącego zgromadzenia w powszechnie stosowanym formacie paszportowym/dowodowym/legitymacyjnym, które wykorzystane zostanie do identyfikatora niezbędnego dla przewodniczącego zgromadzenia.

W przypadku gdy przewodniczącym zgromadzenia jest inna osoba niż organizator do zawiadomienia należy dołączyć pisemną zgodę przewodniczącego, wyrażającą zgodę na pełnienie tej funkcji.

III. INFORMACJE O ZGROMADZENIU

1. Cel zgromadzenia.....
.....
.....
.....
Sprawa publiczna, której dotyczy zgromadzenie.....
.....
2. Data zgromadzenia:.....
3. Godzina rozpoczęcia i czas trwania zgromadzenia:.....
.....
4. Przewidywana liczba uczestników:.....
5. Miejsce zgromadzenia:.....
.....
.....
6. Trasa przejścia, jeżeli przewiduję się zmianę miejsca w czasie trwania zgromadzenia (ulicami / chodnikami)*:
.....
.....
.....
.....
7. Określenie planowanych przez organizatora środków służących zapewnieniu pokojowego przebiegu zgromadzenia:.....osób - oznakowanych w następujący sposób:.....
.....
.....
.....

.....
(czytelny podpis organizatora lub osoby wnoszącej zawiadomienie w imieniu organizatora)

* niepotrzebne skreślić

Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119), zwanego dalej „Rozporządzeniem” informujemy, że:

1. Administratorem danych jest Burmistrz Miasta Chojnowa, którego siedzibą jest Urząd Miejski w Chojnowie przy Pl. Zamkowy 1, 59-225 Chojnów.
2. Z Administratorem można skontaktować się drogą elektroniczną za pośrednictwem adresu email: **urzad.miejski@chojnow.eu**, telefonicznie pod numerem telefonu: **76 81 88 285** lub pisemnie na adres: **Urząd Miejski w Chojnowie, Burmistrz Miasta Chojnowa 59-225 Chojnów, Pl. Zamkowy 1.**
3. W Urzędzie Miejskim w Chojnowie powołany został Inspektor Ochrony Danych. Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować drogą elektroniczną za pośrednictwem adresu email: **iod@chojnow.eu** lub pisemnie na adres: **Urząd Miejski w Chojnowie 59-225 Chojnów, Pl. Zamkowy 1, z dopiskiem „IOD”.**
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane następującym podmiotom:
 - a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działających na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - b) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów powierzenia danych podpisanych z Administratorem przetwarzają dane osobowe jednak tylko w zakresie niezbędnym do realizacji umowy zawartej z Administratorem,
 - c) podmioty realizujące zadania na zlecenie Administratora Danych Osobowych, takie jak: operator pocztowy, bank jednak tylko w zakresie niezbędnym do realizacji zadań statutowych Urzędu Miejskiego w Chojnowie.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu **przyjęcia zawiadomienia o zgromadzenie** na podstawie art. 10.1 ustawy z dnia 24 lipca 2015 r. Prawo o zgromadzeniach (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1389) oraz zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia- przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
6. Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe do chwili realizacji zadania, do którego dane osobowe zostały zebrane zgodnie z przepisami obowiązującego prawa a następnie, jeśli chodzi o materiały archiwalne nie dłużej niż przez czas określony dla danej kategorii archiwalnej wskazany w przepisach o archiwizacji, jednak nie dłużej niż przez okres 10 lat.
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu. Powyższe prawa mogą zostać ograniczone na podstawie przepisów Rozporządzenia oraz innych przepisów Unii lub przepisów krajowych, odnoszących się do ochrony danych.

W sprawach dotyczących w/w praw należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych. Dane kontaktowe IOD podane są w pkt. 3

8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Pani/Pan uzna, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy Rozporządzenia.

**Biuro Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
Adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa**

9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe dla celów związanych z realizacją wniosku.
10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają procesowi zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.