

**UCHWAŁA NR XXVI/123/20
RADY MIEJSKIEJ CHOJNOWA**

z dnia 6 maja 2020 r.

w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Chojnów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 41 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.), art. 4 ust. 1, 2 i 2a w związku z art. 3 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2010) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Rada Miejska Chojnowa uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Chojnów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XXV/116/20 Rady Miejskiej Chojnowa z dnia 31 marca 2020 r., w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Chojnów (Dz. U. Woj. Dol. z 2020 r. poz. 2522).

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Chojnowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od dnia 1 września 2020 r.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Chojnowa

Jan Skowroński

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY MIEJSKIEJ CHOJNÓW

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Chojnów, dotyczące:

- 1) wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości zamieszkałych niezamieszkałych;
- 2) rodzaju i minimalnej pojemności pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym przy uwzględnieniu:
 - a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
 - b) liczby osób korzystających z tych pojemników lub worków.
- 3) częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
- 4) innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
- 5) obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
- 6) wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
- 7) uprzątkania błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
- 8) mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.

Rozdział II. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 2. 1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:

- 1) wyposażenie we własnym zakresie w opisane w niniejszym Regulaminie pojemniki lub worki służące do zbierania odpadów komunalnych, utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz utrzymanie w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów;
- 2) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie odpadów komunalnych z każdej nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 3) zbieranie i przekazywanie odpadów komunalnych niepodlegających selektywnej zbiórce w sposób opisany w niniejszym Regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązuje się do:

- 1) nie składowania odpadów w miejscach do tego nieprzeznaczonych;
- 2) nie spalania odpadów komunalnych na powierzchni ziemi oraz w instalacjach grzewczych budynków;
- 3) nie gromadzenia odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) w pojemnikach lub workach przeznaczonych do selektywnej zbiórki;

- 4) nie wrzucania odpadów innego rodzaju niż opisany na pojemniku lub worku;
- 5) nie pozostawiania pojemników lub worków przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych poza terenem nieruchomości w sposób stwarzający zagrożenie dla osób trzecich;
- 6) uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego, w tym z chodników położonych wzdłuż nieruchomości, bezpośrednio przy jej granicy, w sposób niepowodujący zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych są zobowiązani do zawarcia indywidualnej umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej, której przedmiotem będzie odbiór odpadów komunalnych z terenu tej nieruchomości, lub mogą przystąpić do zorganizowanego przez gminę systemu gospodarowania odpadami komunalnymi na podstawie wyrażenia pisemnej zgody.

2. Wykaz przedsiębiorców, o których mowa w ust. 1 udostępnia się na stronie internetowej Miasta.

§ 4. 1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) Nie zanieczyszczenia środowiska i odprowadzenia powstających ścieków do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego;
- 2) dokonania tych czynności na wydzielonych, utwardzonych częściach nieruchomości oraz przy użyciu środków ulegających biodegradacji;
- 3) mycia części obejmującej nadwozie pojazdu.

2. Zabrania się mycia samochodów w pobliżu cieków wodnych oraz na terenach przeznaczonych do użytku publicznego, w tym pasach drogowych.

3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie pod warunkiem:

- 1) nie zanieczyszczenia środowiska i gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych;
- 2) wykonywania drobnych napraw związanych z bieżącą eksploatacją pojazdu, a czynności nie stwarzają uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości.

Rozdział III.

Zasady prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów

§ 5. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania następujących rodzajów odpadów:

- 1) papieru;
- 2) tworzyw sztucznych;
- 3) opakowań wielomateriałowych;
- 4) metali;
- 5) szkła;
- 6) bioodpadów;
- 7) przeterminowanych leków i chemikaliów;
- 8) odpadów niekwalifikujących się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 9) zużytych baterii i akumulatorów;
- 10) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego;
- 11) mebli i odpadów wielkogabarytowych;
- 12) odpadów budowlanych i rozbiórkowych;
- 13) zużytych opon;

14) tekstyliów i ubrań.

2. Pozostałe odpady, po wysegregowaniu frakcji wskazanych w pkt 1 – 14, stanowią odpady komunalne niesegregowane (zmieszane).

3. Selektywnie zebrane odpady komunalne gromadzone są:

- 1) w przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy – w opisanych, zgodnie z § 10 ust. 4 Regulaminu pojemnikach lub workach znajdujących się na terenie tych nieruchomości, w PSZOK;
- 2) w przypadku nieruchomości niezamieszkałych - w opisanych, zgodnie z § 10 ust. 4 Regulaminu pojemnikach i workach znajdujących się na terenie tych nieruchomości, w PSZOK.

4. W PSZOK zbierane są: metal i tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe, szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, odpady budowlane i rozbiórkowe, meble i odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, zużyte baterie i akumulatory, przeterminowane leki i chemikalia, odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, zużyte opony, ubrania i tekstylia, bioodpady oraz odpady niebezpieczne. Z PSZOK mogą korzystać wszyscy właściciele nieruchomości. Mieszkańcy oraz właściciele nieruchomości niezamieszkałych samodzielnie dostarczają do PSZOK selektywnie zebrane odpady, które nie są odbierane w ramach zorganizowanej zbiórki.

§ 6. 1. Właściciele nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów według następujących zasad:

- 1) tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, należy zbierać łącznie do żółtego pojemnika lub worka zlokalizowanego na terenie nieruchomości oznaczonego napisem „Metal i tworzywa sztuczne”, bądź dostarczać do PSZOK;
- 2) papier, w tym tekturę, odpady opakowaniowe z papieru oraz odpady opakowaniowe z tektury, należy zbierać łącznie do zlokalizowanego na terenie nieruchomości niebieskiego pojemnika lub worka oznaczonego napisem „Papier”, bądź dostarczać do PSZOK;
- 3) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, należy zbierać do zlokalizowanego na terenie nieruchomości zielonego pojemnika lub worka oznaczonego napisem „Szkło”, bądź dostarczać do PSZOK;
- 4) bioodpady należy zbierać do zlokalizowanego na terenie nieruchomości brązowego pojemnika lub worka oznaczonego napisem „Bio”, bądź dostarczać do PSZOK. Odpady składowane w pojemniku należy gromadzić luzem (bez worków);
 - a) Bioodpady powstające w zabudowie jednorodzinnej mogą zostać zagospodarowane w przydomowym kompostowniku pod warunkiem, że jego wielkość pozwala na co najmniej dwuletni okres przetrzymywania w nim kompostu. Usytuowanie kompostownika musi uwzględniać przepisy § 36 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jedn.: Dz. U. 2019 r. poz. 1065). W przypadku posiadania przez właściciela nieruchomości kompostownika oraz właściwego kompostowania w nim odpadów, właściciel nie gromadzi bioodpadów w pojemniku.
- 5) przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach, znajdujących się na terenie aptek i placówek służby zdrowia zlokalizowanych na terenie Miasta; odpady te można także dostarczać do PSZOK;
- 6) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki, należy dostarczać do PSZOK;
- 7) odpady budowlane i rozbiórkowe należy przekazać przedsiębiorcy odbierającemu odpady w ramach usługi dodatkowej, bądź dostarczać do PSZOK;
- 8) zużyte baterie i akumulatory należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach w miejscach zlokalizowanych na terenie Miasta bądź dostarczać do PSZOK;

- 9) chemikalia, w tym resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn oraz opakowania po tych środkach należy dostarczać do PSZOK;
- 10) odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy dostarczać do PSZOK. Miasto może również przeprowadzać okazjonalne zbiórki odpadów wielkogabarytowych;
- 11) zużyte opony należy dostarczać do PSZOK;
- 12) tekstylia i ubrania należy dostarczać do PSZOK. Odzież można również umieszczać w przeznaczonych do tego celu specjalnie oznakowanych pojemnikach, znajdujących się na terenie Miasta.
- 13) odpady niebezpieczne należy dostarczać do PSZOK.

§ 7. 1. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do selektywnego zbierania odpadów według następujących zasad:

- 1) tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, metale, w tym odpady opakowaniowe z metali oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe, należy zbierać łącznie do żółtego pojemnika lub worka oznaczonego napisem „Metale i tworzywa sztuczne”, spełniającego wymagania określone w Regulaminie, zlokalizowanego na terenie nieruchomości;
- 2) papier, w tym tekturę, odpady opakowaniowe z papieru oraz odpady opakowaniowe z tektury należy zbierać łącznie do niebieskiego pojemnika lub worka oznaczonego napisem „Papier”, spełniającego wymagania określone w Regulaminie, zlokalizowanego na terenie nieruchomości;
- 3) szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, należy zbierać do zielonego pojemnika lub worka oznaczonego napisem „Szkło”, spełniającego wymagania określone w Regulaminie, zlokalizowanego na terenie nieruchomości;
- 4) bioodpady należy zbierać do brązowego pojemnika lub worka oznaczonego napisem „Bio”, spełniającego wymagania określone w Regulaminie, zlokalizowanego na terenie nieruchomości;

2. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, którzy przystąpili do organizowanego przez gminę systemu gospodarowania odpadami komunalnymi mogą dostarczać do PSZOK frakcje odpadów wymienione w ust. 1, a także:

- 1) odpady niebezpieczne;
- 2) tekstylia i ubrania - odpady te można również umieszczać w przeznaczonych do tego celu specjalnie oznakowanych pojemnikach;
- 3) zużyte opony;
- 4) odpady wielkogabarytowe oraz zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny. Miasto może również przeprowadzać okazjonalne zbiórki odpadów wielkogabarytowych;
- 5) chemikalia, w tym resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn oraz opakowania po tych środkach;
- 6) zużyte baterie i akumulatory - odpady te można również umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach w miejscach zlokalizowanych na terenie Miasta
- 7) odpady budowlane i rozbiórkowe;
- 8) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igły i strzykawki;
- 9) przeterminowane leki - odpady te można również umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach, znajdujących się na terenie aptek i placówek służby zdrowia zlokalizowanych na terenie Miasta.

§ 8. 1. Ustala się następujące szczegółowe zasady prowadzenia selektywnego zbierania odpadów:

- 1) opakowania przeznaczone do selektywnej zbiórki powinny być puste;
- 2) opakowania po żywności należy przed wrzuceniem do pojemnika opróżnić z resztek żywności;
- 3) odpady opakowaniowe, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, należy przed wrzuceniem do pojemnika zgnieść w celu zmniejszenia ich objętości;

- 4) z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić; można je ponownie nakręcić po zgnieceniu, tak by opakowania zachowały zmniejszoną objętość.

§ 9. Miasto może zorganizować dodatkowe zbiórki wybranych frakcji odpadów komunalnych.

Rozdział IV.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników, w tym worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym porządkowym i technicznym

§ 10. 1. Ustala się następujące pojemności pojemników, w tym worków do zbierania odpadów komunalnych selektywnie zbieranych (papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło, bioodpady) oraz niesegregowanych (zmieszanych):

- 1) dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:
 - a) dla zabudowy jednorodzinnej – pojemniki o pojemności: 120 l, 240 l lub worki o pojemności: 60 l lub 120 l;
 - b) dla zabudowy wielorodzinnej - pojemniki o pojemności: od 120 l do 1100 l.
- 2) dla nieruchomości niezamieszkałych pojemniki o pojemności: od 120 l do 7000 l lub worki o pojemności: 60 l lub 120 l.

2. Stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne i opisowe pojemników oraz worków do zbiórki odpadów komunalnych:

- 1) niebieski oznaczony napisem „Papier”- z przeznaczeniem na papier, w tym tekturę, odpady opakowaniowe z papieru oraz odpady opakowaniowe z tektury;
- 2) zielony oznaczony napisem „Szkło”- z przeznaczeniem na szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
- 3) żółty oznaczony napisem „Metale i tworzywa sztuczne”- z przeznaczeniem na tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, metale, w tym odpady opakowaniowe z metali oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
- 4) brązowy oznaczony napisem „Bio” – z przeznaczeniem na bioodpady;
- 5) czarny – z przeznaczeniem na odpady komunalne niesegregowane (zmieszane).

3. Worki muszą być wykonane z folii polietylenowej o grubości dostosowanej do ilości i rodzaju odpadów, uniemożliwiającej rozerwanie się worka.

4. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości muszą spełniać następujące wymagania:

- 1) odpowiadać obowiązującym polskim normom;
- 2) konstrukcja pojemników powinna umożliwiać ich opróżnianie przy użyciu grzebieniowego, obrotowego, bramowego lub hakowego mechanizmu załadocznego pojazdów przeznaczonych do odbioru odpadów albo hydraulicznym dźwigiem samochodowym;
- 3) zapewniać gwarancję bezpieczeństwa dla pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady podczas opróżniania i dla osób gromadzących odpady, gwarancję długotrwałego użytkowania, a także być dostosowane do urządzeń załadoczych i zapewniać wyładunek odpadów komunalnych w miejscu ich gromadzenia;
- 4) być czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, adresem nieruchomości;
- 5) do gromadzenia odpadów komunalnych mogą być stosowane pojemniki w całości lub w części umieszczone poniżej poziomu gruntu, o ile są przystosowane do opróżniania hydraulicznym dźwigiem samochodowym. Właściciel nieruchomości na własny koszt musi wyposażyć nieruchomość w takie pojemniki i zapewnić ich utrzymanie w należyтым stanie sanitarnym i technicznym. W przypadku planowania budowy tego typu pojemników właściciel nieruchomości niezamieszkałej objętej systemem powinien zgłosić ten fakt do Miasta.

§ 11. 1. Ustala się następujące minimalne pojemności pojemników, w tym worków do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:

- 1) dla zabudowy jednorodzinnej – 30 l na osobę, jednak co najmniej jeden pojemnik lub worek 120 l na każdą nieruchomość;

- 2) dla zabudowy wielorodzinnej - 30 l na osobę;
- 3) dla budynków i obiektów użyteczności publicznej - 40 l miesięcznie na każdego pracownika;
- 4) dla szkół, przedszkoli, żłobków - 5 l miesięcznie na każdego pracownika i każdego ucznia;
- 5) dla lokali i punktów handlowych, targowisk - 40 l miesięcznie na każdego pracownika oraz 2 l na każdy 1 m² powierzchni;
- 6) dla punktów usługowych poza lokalem (kioski, uliczne punkty szybkiej konsumpcji, kwiaciarnie, itp.) - 40 l miesięcznie na każdego pracownika, oraz pojemnik lub worek o minimalnej pojemności 120 l;
- 8) dla lokali gastronomicznych - 40 l miesięcznie na każdego pracownika, oraz 15 l na każde miejsce konsumpcyjne. Przy ustaleniu liczby miejsc konsumpcyjnych uwzględnia się również miejsca konsumpcyjne usytuowane w ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu;
- 9) dla zakładów produkcyjnych, usługowych, rzemieślniczych, magazynów, hurtowni, placów budowy - 40 l miesięcznie na każdego pracownika, oraz 2 l na każdy 1m² powierzchni;
- 10) dla hoteli, pensjonatów, domów opieki, placówek leczniczych, noclegowni, schronisk itp. - 20 l miesięcznie na jedno łóżko i 40 l miesięcznie na każdego pracownika;
- 11) dla ogródków działkowych - 5 l miesięcznie na każdą działkę;
- 12) dla cmentarzy - 5 l miesięcznie na jedną kwaterę (grób);
- 13) dla innych niż wymienione – pojemniki lub worki o pojemności minimum 120 l na miesiąc.

§ 12. 1. Odpady komunalne należy gromadzić w pojemnikach lub workach o pojemnościach określonych w § 10, uwzględniając normy określone w § 11 i częstotliwość odbioru określoną w §16. Przy częstotliwości odbioru innej aniżeli wskazana w §16, pojemności należy ustalić proporcjonalnie, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.

2. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w minimum jeden worek o pojemności 60 lub 120 l albo pojemnik o pojemności 120 l na odpady komunalne niesegregowane (zmieszane) oraz 4 worki lub pojemniki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych o pojemności odpowiadającej ilości wytworzonych odpadów selektywnie zbieranych, z uwzględnieniem częstotliwości odbioru, określonej w §16.

3. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej zobowiązany jest wyposażyć nieruchomość w pojemniki lub worki o pojemności dostosowanej do ilości wytwarzanych odpadów, tak aby nie doprowadzić do przepełnienia pojemników lub worków.

§ 13. 1. Podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 1065).

2. W przypadku, gdy niemożliwe jest spełnienie wymagań określonych w ust. 1, właściciel nieruchomości jest obowiązany do zapewnienia możliwości użytkowania pojemników przeznaczonych do gromadzenia odpadów w miejscu wyznaczonym na terenie innej nieruchomości, na zasadach uzgodnionych z jej właścicielem, poprzez zawarcie z nim odpowiedniej umowy.

3. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych należy ustawiać w miejscach łatwo dostępnych zarówno dla użytkowników, jak i pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady, w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

4. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych winny być ustawione w granicach nieruchomości na równej nawierzchni, zabezpieczonej przed zbieraniem się wody lub błota. Miejsce gromadzenia odpadów właściciel nieruchomości obowiązany jest utrzymywać w czystości i porządku.

5. Worki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów komunalnych należy zawiązać oraz umieścić w miejscu ustawiania pojemników w terminach odbioru danej frakcji odpadu.

6. Właściciel nieruchomości zamieszkałej obowiązany jest zapewnić pracownikom przedsiębiorcy odbierającego odpady dostęp do pojemników bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, zobowiązany jest wystawiać je, w dniu odbioru zgodnie z harmonogramem, do godz. 6:00, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości.

7. Właściciel nieruchomości niezamieszkałej zobowiązany jest zapewnić pracownikom przedsiębiorcy odbierającego odpady dostęp do pojemników bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, zobowiązany jest wystawiać je, w dniu odbioru, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości lub umożliwić wjazd pojazdów przedsiębiorcy odbierającego odpady na teren nieruchomości.

§ 14. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywać pojemniki na odpady w takim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym oraz utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym miejsc gromadzenia odpadów, tak aby korzystanie z nich mogło odbywać się bez przeszkód i nie powodowało zagrożeń dla zdrowia użytkowników.

Rozdział V.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 15. 1. Do odbioru odpadów komunalnych upoważniony jest podmiot wyłoniony przez Gminę Miejską Chojnów, zgodnie z obowiązującym prawem.

2. Odbieranie odpadów komunalnych musi następować z częstotliwością zapewniającą właściwy stan sanitarno-porządkowy nieruchomości.

3. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych):

- 1) z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:
 - a) dla budynków jednorodzinnych – w okresie od 01.04. do 31.10. nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie, natomiast w okresie od 01.11. do 31.03. nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - b) dla budynków wielorodzinnych – w okresie od 01.04. do 31.10. nie rzadziej niż raz w tygodniu, natomiast w okresie od 01.11. do 31.03. nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

2) z nieruchomości niezamieszkałych – nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

4. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów selektywnie zbieranych: **bioodpady**:

- 1) z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:
 - a) dla budynków jednorodzinnych – nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie,
 - b) dla budynków wielorodzinnych – w okresie od 01.04. do 31.10. nie rzadziej niż raz w tygodniu, natomiast w okresie od 01.11. do 31.03. nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
- 2) z nieruchomości niezamieszkałych – nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

5. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów selektywnie zebranych: **szkło**

- 1) z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:
 - a) dla budynków jednorodzinnych – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - b) dla budynków wielorodzinnych – nie rzadziej niż raz w miesiącu.
- 2) z nieruchomości niezamieszkałych – nie rzadziej niż raz w miesiącu.

6. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów selektywnie zebranych: **papier**

- 1) z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:
 - a) dla budynków jednorodzinnych – nie rzadziej niż raz w miesiącu;
 - b) dla budynków wielorodzinnych – nie rzadziej niż raz w miesiącu,
- 2) z nieruchomości niezamieszkałych – nie rzadziej niż raz w miesiącu.

7. Ustala się następującą częstotliwość odbierania odpadów selektywnie zebranych: **metale, tworzywa sztuczne oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe**

- 1) z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy:
 - a) dla budynków jednorodzinnych – nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
 - b) dla budynków wielorodzinnych – nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

2) z nieruchomości niezamieszkałych – nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie.

8. O częstotliwości wywozu odpadów komunalnych mieszkańcy nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Miejskiej Chojnów, zostaną poinformowani w sposób zwyczajowy poprzez harmonogram określający terminy odbioru odpadów. Harmonogram ten zostanie umieszczony na stronie internetowej Gminy Miejskiej Chojnów.

9. Kosze uliczne oraz kosze na „psie odchody” (również na terenie parków miejskich) właściciel nieruchomości lub zarządzający terenem winien opróżniać z częstotliwością zapewniającą niedopuszczenie do ich przepełnienia, nie rzadziej niż raz na tydzień.

10. Częstotliwość opróżniania zbiorników bezodpływowych powinna uniemożliwiać przepełnienie zbiornika i wylewanie się nieczystości na powierzchnię terenu, do gruntu lub wód. Ilość odwiezionych do stacji zlewnych nieczystości ciekłych winna odpowiadać ilości wody zakupionej do celów bytowych, a w przypadku niepodłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej – ilości określonej w rozporządzeniu w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody.

11. Częstotliwość opróżniania z osadów lub innych odpadów, zbiorników oczyszczalni przydomowych wynika z ich instrukcji eksploatacji.

Rozdział VI.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 16. 1. Zaleca się, aby właściciele nieruchomości podejmowali działania zmierzające do ograniczenia ilości wytwarzanych odpadów, w szczególności poprzez:

- 1) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych;
- 2) ograniczanie zakupu produktów jednorazowego użytku;
- 3) ponowne wykorzystanie i wydłużanie okresu używalności niektórych przedmiotów;
- 4) unikanie stosowania jednorazowych plastikowych toreb na zakupy, w zamian korzystanie z toreb płóciennych;
- 5) kompostowanie bioodpadów w gospodarstwach domowych;
- 6) kupowanie napojów w szklanych butelkach i za kaucją;
- 7) wielokrotne używanie słoików;
- 8) przekazywanie niepotrzebnej odzieży organizacjom charytatywnym, bądź wrzucenie do pojemników na odzież;
- 9) unikanie artykułów, które po wyrzuceniu stanowią odpady niebezpieczne;
- 10) używanie akumulatorów nadających się do ponownego naładowania, zamiast baterii jednorazowych;
- 11) korzystanie z pojemników, pudełek nadających się do wielokrotnego wykorzystania.

Rozdział VII.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 17. 1. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do sprawowania właściwej opieki nad tymi zwierzętami, w szczególności nie pozostawiania ich bez dozoru, jeżeli zwierzę nie znajduje się w pomieszczeniu zamkniętym lub na terenie ogrodzonym w sposób uniemożliwiający samodzielne wydostanie się z niego.

2. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do utrzymywania tych zwierząt w sposób nie stwarzający uciążliwości (odchody, hałas lub odory) dla osób znajdujących się w sąsiednich lokalach lub nieruchomościach.

3. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych zobowiązani są do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta na terenach użytku publicznego takich jak: parki, chodniki, ulice, skwery, zieleńce, place zabaw itp.

Rozdział VIII.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 18. 1. Wymagania niniejszego regulaminu w zakresie utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczą terenu miasta, zabudowy osiedlowej, wielorodzinnej, a także terenów przemysłowych i użyteczności publicznej oraz ogródków działkowych.

2. Wprowadza się zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich takich jak: bydło, trzoda chlewna, kozy i owce na terenach zabudowy mieszkalnej jednorodzinnej i wielorodzinnej oraz na terenach użyteczności publicznej.

3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, dopuszcza się utrzymanie zwierząt, po spełnieniu następujących warunków:

- 1) posiadania budynków inwentarskich lub specjalistycznych systemów otwartych spełniających odrębne przepisy o utrzymaniu zwierząt gospodarskich;
- 2) zabezpieczenia terenu hodowli w sposób uniemożliwiający samoczynne wydostanie się zwierzęcia poza miejsce hodowli;
- 3) gromadzenie i usuwanie powstających podczas hodowli odchodów zwierząt w sposób niepowodujący uciążliwości dla mieszkańców innych nieruchomości.

4. Zanieczyszczenia spowodowane przez zwierzęta hodowlane w miejscach użyteczności publicznej muszą być usunięte przez właściciela zwierzęcia.

5. Posiadacz pszczoł zobowiązany jest przetrzymywać je w ulach ustawionych w odległości co najmniej 10 m od granicy posesji, dróg publicznych oraz na terenie ogrodzonym siatką, parkanem lub krzewami o wysokości co najmniej trzech metrów, w taki sposób aby wylatujące z ula pszczoły nie stwarzały zagrożenia dla użytkowników sąsiadujących nieruchomości.

Rozdział IX.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzenia

§ 19. 1. Na terenie Miasta Chojnowa obszarami podlegającymi obowiązkowej deratyzacji są:

- 1) obiekty, w których prowadzona jest działalność w zakresie zbierania lub przetwarzania odpadów;
- 2) obiekty oczyszczalni ścieków;
- 3) budynki wielolokalowe, w tym użyteczności publicznej;
- 4) obiekty związane z produkcją, handlem i magazynowaniem produktów rolnych oraz artykułów spożywczych, w tym targowisko miejskie;
- 5) lokale gastronomiczne;
- 6) obiekty związane z przetwórstwem rolno-spożywczym;
- 7) obiekty chowu i hodowli zwierząt;
- 8) miejsca czasowego przetrzymywania zwierząt;
- 9) obiekty, w których prowadzone jest zbiorowe żywienie.

2. Obowiązkową deratyzację, o której mowa w ust. 1 właściciele nieruchomości przeprowadzają co najmniej dwukrotnie w roku, w okresie kwiecień/maj oraz wrzesień/październik.

Przepisy końcowe

§ 20. Pojemniki niespełniające wymogów niniejszego Regulaminu należy dostosować do wymogów, o których mowa w §10 ust. 4 Regulaminu lub zastąpić je pojemnikami spełniającymi wymagania, o których mowa w §10 ust. 4 nie później niż do dnia 1 lipca 2022 r.

UZASADNIENIE

do Uchwały Nr XXVI/123/20 Rady Miejskiej Chojnowa z dnia 6 maja 2020 r.
w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Chojnów

Na podstawie art. 4 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, rada gminy uchwala regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie gminy. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, w tym m.in. ustanawia selektywne zbieranie odpadów komunalnych, rodzaje i minimalną pojemność pojemników oraz częstotliwość ich opróżniania, a także wymagania dotyczące utrzymania zwierząt domowych i gospodarskich. Projekt Regulaminu podlega zaopiniowaniu przez państwowego powiatowego inspektora sanitarnego - opinia pozytywna z dnia 26.03.2020 r.

W dniu 6 września 2019 r. weszła w życie ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw, a w konsekwencji wprowadzonych zmian ujednolicono tekst ustawy w dniu 23.10.2019 r.

Mając na uwadze obowiązujący stan prawny podjęcie uchwały i wprowadzenie regulaminu jest zasadne.

Przewodniczący Rady
Miejskiej Chojnowa

Jan Skowroński